|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**общества с ограниченной ответственностью «ЭМПА»(далее – ООО «ЭМПА»)

|  |  |
| --- | --- |
| г. Боровичи | 05.12.2017 г. |

1. **Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с [пунктом 2](https://vip.1kadry.ru/#/document/99/901990046/ZAP20VS3EI/) статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), а также иными нормативно-правовыми актами в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые Организация (далее – Оператор, Общество) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по гражданско-правовому договору, а также от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник).1.2. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями [Закона о персональных данных](https://vip.1kadry.ru/#/document/99/901990046/).1.3. Изменение Политики1.3.1. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.**2. Термины и принятые сокращения****Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).**Оператор персональных данных** (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:* сбор;
* запись;
* систематизацию;
* накопление;
* хранение;
* уточнение (обновление, изменение);
* извлечение;
* использование;
* передачу (распространение, предоставление, доступ);
* обезличивание;
* блокирование;
* удаление;
* уничтожение.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.**3. Порядок и условия обработки и хранение персональных данных**3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.3.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.3.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.3.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:* получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно с [согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных](https://vip.1kadry.ru/#/document/118/51706/);
* получения персональных данных из общедоступных источников;
* внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
* использования иных способов обработки персональных данных.

3.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.3.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.3.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:* определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
* принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
* назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
* создает необходимые условия для работы с персональными данными;
* организует учет документов, содержащих персональные данные;
* организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
* хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
* организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

3.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.3.10. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.3.11. Цели обработки персональных данных:3.11.1. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.3.11.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:* обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
* осуществление своей деятельности в соответствии с *уставом ООО «ЭМПА»*;
* ведение кадрового делопроизводства;
* содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
* привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
* организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
* заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
* осуществление гражданско-правовых отношений;
* ведение бухгалтерского учета;
* осуществление пропускного режима.

3.11.3. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.3.12. Категории субъектов персональных данных Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:– физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях;– физические лица, уволившиеся из Общества;– физические лица, являющиеся кандидатами на работу;– физические лица, состоящие с Обществом в гражданско-правовых отношениях.3.13. ПД, обрабатываемые Оператором:– данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;– данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;– данные, полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений.3.14. Хранение ПД:3.14.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.3.14.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.3.14.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.3.14.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.3.14.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.3.15. Уничтожение ПД.3.15.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.3.15.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.3.15.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.**4. Защита персональных данных**4.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.4.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.4.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.4.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.4.4. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:4.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.4.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.4.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.4.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.4.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.4.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.4.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.4.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.4.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.4.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.4.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.4.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.**5. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора**5.1. Основные права субъекта ПД.Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:– подтверждение факта обработки ПД Оператором;– правовые основания и цели обработки ПД;– цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;– наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;– сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;– порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;– наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;– обращение к Оператору и направление ему запросов;– обжалование действий или бездействия Оператора.5.2. Обязанности Оператора.Оператор обязан:– при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;– в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;– при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;– опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;– принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;– давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД. |
|  |

Created with RaphaëlCreated with Raphaël

Оператор обязан обеспечить неограниченный доступ через Интернет к документу, который определяет политику организации в отношении обработки персональных данных ([ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ](https://vip.1kadry.ru/#/document/99/901990046/ZAP20VS3EI/) «О персональных данных»; далее – Закон о персональных данных). Кроме политики, нужно поместить на сайте сведения о том, какие меры принимает владелец сайта, чтобы защитить персональные данные. См. отдельный бланк [Положение о порядке хранения и защиты персональных данных пользователей](https://vip.1kadry.ru/#/document/118/51709/).
Владелец сайта вправе поместить оба документа на одной странице. На этой же странице можно разместить [согласие на обработку персональных данных](https://vip.1kadry.ru/#/document/118/51706/)

Укажите организационно-правовую форму и название организации согласно учредительному документу

Если не поместить такой документ на сайте, то Роскомнадзор вправе привлечь к ответственности по [части 3 статьи 13.11 КоАП](https://vip.1kadry.ru/#/document/99/901807667/XA00S282PC/). Максимальный штраф – 10 тыс. руб. Нарушителю грозит предупреждение или штраф:
– гражданам – от 700 руб. до 1,5 тыс. руб.;
– должностному лицу – от 3 тыс. до 6 тыс. руб.;
– предпринимателю – от 5 тыс. до 10 тыс. руб.;
– организации – от 15 тыс. до 30 тыс. руб.

Роскомнадзор 1 августа 2017 года на своем [сайте](http://www.rkn.gov.ru/personal-data/p908/) опубликовал [рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных](https://vip.1kadry.ru/#/document/99/456084034/)

Роскомнадзор рекомендовал указывать основные понятия, используемые в документе ([п. 3.1 Рекомендаций](https://vip.1kadry.ru/#/document/117/52385/nj699/))

Роскомнадзор рекомендовал указывать цели сбора персональных данных. Цели обработки персональных данных могут происходить в том числе из анализа правовых актов, регламентирующих деятельность оператора, целей фактически осуществляемой оператором деятельности ([п. 3.2 Рекомендаций](https://vip.1kadry.ru/#/document/117/52385/nj701/))

Роскомнадзор рекомендовал указывать категории субъектов персональных данных ([п. 3.4 Рекомендаций](https://vip.1kadry.ru/#/document/117/52385/nj712/))

Роскомнадзор рекомендовал указывать условия хранения персональных данных, в том числе при обработке персональных данных без использования средств автоматизации ([п. 3.5 Рекомендаций](https://vip.1kadry.ru/#/document/117/52385/nj720/))

Роскомнадзор рекомендовал указывать основные права и обязанности оператора и субъектов персональных данных ([п. 3.1 Рекомендаций](https://vip.1kadry.ru/#/document/117/52385/nj699/))